

БПОУ ОО «ОРЛОВСКИЙ ОБЛАСТНОЙ КОЛЛЕДЖ КУЛЬТУРЫ И ИСКУССТВ»

П Р И К А З

от 07 июня 2020 года

№ 108/ср

Орёл

О проведении в дистанционной форме государственной итоговой аттестации в 2019-2020 учебном году для обучающихся 4 курса очного отделения БПОУ ОО «Орловский областной колледж культуры и искусств» по специальности 51.02.01 «Народное художественное творчество» (по видам)

В соответствии с Уставом БПОУ ОО «Орловский областной колледж культуры и искусств» (далее – колледж), Приказом Министерства Просвещения от 21 мая 2020 года № 257 «Об особенностях проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в 2019/20 учебном году», Приказом Управления культуры и архивного дела Орловской области № 114 от 08 мая 2020 года «Об исполнении решения регионального оперативного штаба по недопущению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Орловской области», Приказом Управления культуры и архивного дела Орловской области от 18 мая 2020 года № 116 «Об организации государственной итоговой и промежуточной аттестации в 2020 году в подведомственных Управлению культуры и архивного дела Орловской области образовательных учреждениях», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести государственную итоговую аттестацию (далее ГИА) в 2019-2020 учебном году для обучающихся 4 курса очной формы обучения по специальности 51.02.01 «Народное художественное творчество» (по видам) в дистанционной форме.
2. Утвердить расписание ГИА в 2019-2020 учебном году для обучающихся 4 курса очной формы обучения по специальности 51.02.01 «Народное художественное творчество» (по видам), в соответствии с приложением № 1 к настоящему приказу.
3. Утвердить порядок проведения ГИА в 2019-2020 учебном году для обучающихся 4 курса очной формы обучения по специальности 51.02.01 «Народное художественное творчество» (по видам) с применением дистанционных технологий, в соответствии с приложением № 2 к настоящему приказу.
4. Председателям предметно-цикловых комиссий колледжа в срок до 03 июня 2020 года ознакомить обучающихся 4 курса очной формы обучения по специальности 51.02.01 «Народное художественное творчество» (по видам) с настоящим приказом.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора колледжа Афонасову С.А.

И.о. директора колледжа

А.Ю. Комаров

С приказом ознакомлена

С.А. Афонасова Афонасова

Приложение № 1
к приказу директора БПОУ ОО ООККиИ
от 01.06 2020 года № 108/ст

**Расписание
государственной итоговой аттестации
выпускников специальности «Народное художественное творчество»
2019-2020 учебного года**

№ п/п	Вид подготовки	Форма ГИА	Дата	Время	Формат проведения
1.	Хореографическое творчество	Защита выпускной квалификационной работы	15.06.2020	10:00	Дистанционно
		Государственный экзамен	22.06.2020	10:00	Дистанционно
2.	Театральное творчество	Защита выпускной квалификационной работы	16.06.2020	12:00	Дистанционно
		Государственный экзамен	23.06.2020	12:00	Дистанционно
3.	Этнохудожественное творчество	Защита выпускной квалификационной работы	16.06.2020	10:00	Дистанционно
		Государственный экзамен	23.06.2020	10:00	Дистанционно
4.	Фотовидеотворчество	Защита выпускной квалификационной работы	18.06.2020	10:00	Дистанционно
		Государственный экзамен	25.06.2020	10:00	Дистанционно

Заместитель директора _____ Афонсова С.А.

ПОРЯДОК

проведения государственной итоговой аттестации в 2019-2020 учебном году для обучающихся 4 курса очной формы обучения по специальности 51.02.01 «Народное художественное творчество» (по видам) с применением дистанционных технологий

1. Проведение государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) с применением дистанционных технологий возможно для всех обучающихся 4 курса очной формы обучения по специальности 51.02.01 «Народное художественное творчество» при подаче ими заявления о технической возможности прохождения ГИА в дистанционной форме (Форма заявления обучающегося - Приложение 1 к настоящему порядку).

2. Председатели предметно-цикловых комиссий и классные руководители выпускных курсов колледжа информируют обучающихся о способах и формах проведения ГИА с использованием дистанционных технологий.

3. Обучающиеся подают в учебную часть колледжа заявление в электронном виде (на электронную почту колледжа ookkii2@mail.ru) о согласии пройти ГИА с применением дистанционных технологий (далее – заявление). В заявлении указываются сведения о месте, где будет находиться обучающийся во время проведения аттестации, и подтверждение согласия обучающегося с организационно-техническими условиями проведения ГИА, определенными настоящим Порядком.

4. ГИА с использованием дистанционных технологий в режиме двусторонней видеоконференцсвязи предполагает, что и обучающийся (выпускник) и члены государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК) имеют возможность видеть и слышать друг друга.

5. При проведении процедуры ГИА члены ГЭК находятся в образовательной организации, а обучающиеся - удаленно (по месту пребывания). Проведение защиты ВКР и Государственного экзамена осуществляется при помощи приложения для смартфонов Viber посредством организации видеосвязи по заранее утвержденному графику.

6. Колледж при проведении ГИА с использованием средств «Интернет» в режиме он-лайн (реального времени), обеспечивает видеозапись и аудиозапись с целью контроля её проведения.

7. В начале работы каждой ГЭК для проведения ГИА в обязательном порядке секретарь комиссии:

- включает режим видеозаписи в помещении колледжа, задействованном для проведения ГИА;
- проводит идентификацию личности обучающегося, для чего обучающийся называет отчетливо вслух свои ФИО, демонстрирует комиссии в развернутом виде свой паспорт рядом со своим лицом;
- проводит осмотр помещения обучающегося, для чего обучающийся, перемещая смартфон, видеокамеру или ноутбук по периметру помещения, демонстрирует комиссии свое помещение, в котором он проходит аттестацию.

8. Обучающиеся в электронном виде согласовывают выпускную квалификационную работу (далее - ВКР) со всеми участниками подготовки ВКР (руководителем, рецензентом, председателем предметно-цикловой комиссии).

9. После полного согласования и рецензирования обучающийся или его руководитель предоставляет ВКР в распечатанном и сброшюрованном виде секретарю ГЭК не позднее, чем на 1 (один) день до даты защиты в соответствии с графиком.

10. Председатели выпускающих предметно-цикловых комиссий и руководители ВКР разрабатывают порядок согласования и рецензирования выпускных квалификационных работ с использованием дистанционных образовательных технологий. При этом критерии оценки и процедура ее выставления остается не-изменной.

11. При проведении государственного экзамена процедура определения номера экзаменационного билета для каждого обучающегося проводится при его дистанционном участии. Секретарь ГЭК с согласия обучающегося самостоятельно произвольно вытягивает билет, зачитывает его обучающемуся, при необходимости, надиктовывает его содержание под запись. Обучающийся имеет право самостоятельно указать на месторасположение билета (например, номер ряда и номер в ряду), после чего секретарь ГЭК зачитывает его обучающемуся, при необходимости, надиктовывает его содержание под запись.

12. В случае технических сбоев в работе оборудования и/или канала связи во время выступления обучающегося или невыхода обучающегося на связь по уважительным причинам председатель ГЭК вправе перенести защиту ВКР на другое время в рамках этого дня или на другой день, но в

установленный период работы ГЭК, о чем составляется соответствующий акт.

13. В случае если у комиссии возникли сбои технических средств, председатель комиссии может (в порядке исключения) провести ГИА, используя телефонную связь.

14. В случае невыхода обучающегося на связь в течение более чем на 20 минут с начала государственного аттестационного испытания обучающийся считается не явившимся на аттестационное испытание без уважительной причины.

15. Каждый обучающийся, допущенный к ГИА, должен соблюдать требования к внешнему виду и правила поведения при общении с членами ГЭК.

16. ГЭК принимает решение об оценке на закрытом заседании. После этого оценка объявляется обучающемуся.

17. В случае несогласия с результатами ГИА обучающийся имеет право на апелляцию. Апелляция подается на нарушение установленной процедуры проведения данного аттестационного испытания и/или несогласие с ее результатами.

18. Апелляция подается обучающимся по электронной почте на имя председателя апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов на электронную почту колледжа ookkii2@mail.ru.

19. Для рассмотрения апелляции секретарь ГЭК направляет в апелляционную комиссию копию протокола заседания ГЭК, заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при проведении ГИА, сканы (фото) иных документов, подготовленных членами ГЭК в процессе аттестационного испытания.

20. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашается обучающийся, председатель и секретарь ГЭК, в срок, не превышающий 4-х календарных дней со дня подачи апелляции.

21. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом и доводится до сведения обучающегося лично (либо по электронной почте).

Приложение
к Порядку проведения государственной
итоговой аттестации в 2019-2020
учебном году для обучающихся 4 курса
очной формы обучения по специальности
51.02.01 «Народное художественное
творчество» (по видам) с применением
дистанционных технологий

Форма заявления обучающегося

Директору БПОУ ОО «ООККиИ»
Чижмину А.И.
обучающегося 4 курса
специальности
«Народное художественное
творчество» по виду

(ФИО обучающегося)
Номер телефона _____

З А Я В Л Е Н И Е

(о согласии прохождения государственной итоговой аттестации с применением дистанционных технологий)

1. Я, _____, заявляю о своем согласии пройти государственную итоговую аттестацию с применением дистанционных технологий.

2. Место проведения государственной итоговой аттестации _____
(адрес места нахождения обучающегося)

3. Я ознакомлен с «Порядком проведения государственной итоговой аттестации в дистанционной форме» _____.
(подпись)

4. Технические средства для проведения государственной итоговой аттестации у меня имеются, и я подтверждаю согласие с организационно-техническими условиями проведения государственной итоговой аттестации колледжем. _____
(подпись)

« ____ » _____ 2020 г.

Обучающийся _____ / _____
(подпись) (ФИО)

Нижняя часть заявления заполняется ответственным лицом колледжа:

Заявление получено по электронной почте: « ____ » _____ 2020 года

Ответственное лицо колледжа:

Ф.И.О. _____, Подпись _____, Дата « ____ » _____ 2020 года